

PTA 総会議案書(Web版)

第1号議案 新役員承認に関する件

別紙のように、本年度の役員をご承認いただきたい。
(個人名が入っているので、ここには載せず家庭配布します。)

第2号議案 令和2年度活動報告に関する件 (議案書 P1～8)

令和2年度 PTA 各部事業報告について、別紙「活動記録と反省」のとおり。ご承認いただきたい。

第3号議案 令和2年度決算に関する件 (議案書 P9～10)

令和2年度、堀金中学校 PTA 一般会計、特別会計の決算について、別紙「決算書」のとおり承認いただきたい。会計監査は実施済み(令和2年度監事)。

第4号議案 令和3年度活動計画に関する件 (議案書 P11～18)

令和2年度 PTA 各部活動計画について、別紙「活動計画案」のとおり。ご承認いただきたい。

第5号議案 令和3年度予算に関する件 (議案書 P19～20)

令和3年度、堀金中学校 PTA 一般会計、特別会計の決算について、別紙「予算書」のとおり承認いただきたい。

* 資料 : PTA 会則 (議案書 P21～22)

* 議案反対表決用紙 (議案書 P23)

連絡 PTA 安全互助会加入に関する件

PTA 活動中の不慮の災害に備えて、昨年同様に互助会に継続加入をしたい。
保険料(保護者世帯数×127円, 生徒数×10円)
会費(〔保護者世帯数+教職員数〕×13円) はPTA 会費より支払う。

連絡 顧問推挙に関する件

堀金中学校 PTA 会則第14条および細則第4条により、令和2年度会長 曾山 一樹 氏を顧問に推挙する。PTA 活動の活性化ならびに学校と地域との連携に多大の貢献をされた前会長を顧問をお願いして、令和3年度の活動に対しご指導ご支援を仰ぎたい。

一堂に会しての PTA 総会が中止となりましたので、昨年同様、学校ホームページに議案書を掲載し、会員の皆様に見ていただきます。ご意見があれば、学校までお寄せ下さい(P23の用紙をご利用いただくか、直接お寄せ下さい)。〆切を5月10日(月)とさせていただきます。よろしく申し上げます。

本年度テーマ

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 子供を育む大人同士が共に学ぶ機会 ・ 家庭と学校が信頼関係を築く機会 ・ 地域ぐるみで子供を育む機会 上記3つの機会を大切に、保護者と先生が連携した活動を実践する。 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や手順・予算・反省など |
|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (4月) | (子どもの健やかな成長を共に考える会) | 新型コロナウイルスの影響により、中止。(例年は、安曇野警察署生活安全課の警察官による講話を実施。) |
| 6月 | PTA総会 | 新型コロナウイルスの影響により、PTA総会議案書を堀金中学校のホームページに掲載する方法により実施。 |
| | PTA新聞 | PTA新聞の記事寄稿。 |
| 7月～ | 青色防犯パトロール | 校外指導部と連携実施。(講習会は新型コロナウイルスの影響により中止。) 昨年度から希望者によるパトロール参加となり、参加者の減少を懸念していましたが、昨年と比較して参加者が倍増となり、保護者によっては複数回パトロールに参加していただくなど効果的な活動に繋がりました。 |
| 9月 | PTA作業 | 厚生部と連携実施。(新型コロナウイルスの影響により、例年2回実施しているところ今年は1回の実施。) |
| | (PTA資源回収) | 新型コロナウイルスの影響により中止。 |
| | (PTA講演会) | 新型コロナウイルスの影響により中止。 |
| 10月 | 学校給食センター関係 | 「安曇野市学校給食センターの今後の方向性についての市民説明会」に出席。今後の方向性は、「最短で、令和7年度から堀金給食センターを廃止して市内3カ所に再編する方針である。」旨の説明あり。(同説明会では反対意見多数。) |
| 10月 | 部活動運営協議会 | 27日 会議出席。 |
| | 安曇野市PTA他外郭団体への会議出席など | 4・12月 堀金地域家庭教育講演会実行委員会、7月 地域教育協議会、8月「高校改革実施方針」説明会、11月 学社連携、協働フォーラムなどに出席。(安曇野市PTA評議会は第1回・2回とも中止) |

本年度の活動全般を振り返っての反省

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>○ 今年度は、新型コロナウイルスの影響により、各種活動が中止及び制限されることとなり残念な気持ちです。このような社会環境の変化を踏まえた上で、来年度は例年通りのPTA活動が行われることを期待しています。</p> <p>○ 各種活動が制限された中で、防犯パトロールへの参加者が倍増し、PTA作業に多数の保護者の方に参加いただくなど、子どもたちの安全・安心への活動が積極的に行われたことに対し、保護者の皆さまそして先生方に感謝しております。</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

来年度への申し送り事項

| |
|-----------------------------------|
| ① 本年度実施できなかった活動について確実な引継ぎをお願いします。 |
| ② 選挙委員会(副会長候補選出)の在り方について検討を希望します。 |
| ③ |

本年度テーマ

子どもたちが心身ともに安心できる地域・環境づくり

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|------|-------------------------|-----------------------|
| 6月2日 | 第一回部会 | 引き継ぎ、部長 副部長 選出、年間計画作成 |
| 月 日 | 7月～11月中旬 青ハト(防犯ハトコロ) | アンケートをとり、有志による運行 |
| 1月2日 | 第二回部会 | 感染警戒レベルの引上げにより中止。 |
| 月 日 | | = 各地区よりの活動記録 他 = |
| 月 日 | | ・地区ボランティア活動 |
| 月 日 | | 室内の活動を屋外へ変更、又は中止 |
| 月 日 | | 地区行事は子供の参加は中止 役員のみで実施 |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | 各地区共、SNSを利用して連絡をとりあい |
| 月 日 | | 必要最低限の会合で乗り切りました。 |
| 月 日 | | 連絡のやりとりは紙媒体ではなく、X-ル等で |
| 月 日 | | できるように整備できるとよいと思います。 |

本年度の活動全般を振り返っての反省

新型コロナウイルスの影響でほとんど活動ができません。残念でした。

来年度への申し送り事項

- ① 活動がなくなっても別段困らな活動もあると思います。その活動が
- ② 必ずしも不必要とは思いません。子供たちのためにどのような活動を
- ③ 行っていくべきか、見直す機会にして頂きたいです。

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日(金)までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継ぎおよび来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

教育環境充実のための活動

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|------|--------|------------------------------------------------------------------|
| 6月2日 | PTA引継会 | 今年度正副部長の選出、年間活動計画の確認 |
| 8月5日 | 第1回部会 | PTA作業についての打ち合せ |
| 9月6日 | PTA作業 | PTA作業について作業の司会進行・作業用具の準備片付け 参加(小田多井・倉田・上堀・中堀・田多井・田尻・下堀・若原・扇町) |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | 給食誠食会と資源回収は中止となりました。 |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

本年度は、新型コロナウイルスにより給食誠食会、資源回収が中止となって
 しまいました。PTA作業では、例年2回実施しているところ、1回の実施となりま
 したが天候の妨に参加していただきました。

来年度への申し送り事項

- ① 来年度は、給食誠食会、資源回収は例年通り行える状況であれば行った方が良
 と思いきり。
- ② PTA作業は、作業時間内に草や汚泥が取りきれなかった場所があった為
- ③ 作業場所の振り分け等を工夫した方が良
 と思いきり。

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日(金)までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧
 役員引継会および来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計
 画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

PTA新聞作りを通して学校活動への周知を図り、~~常念祭PTA作品展の開催を持って~~、生徒・地域の方々が気軽に参加できる文化的活動を目指す。

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|------------|-------------|---------------------------------------|
| 6月2日 | 第1回 部会 | 年間計画、連絡網の確認、班きめ |
| 6月9日 | 班会・1班(1回) | 「PTA新聞103号」 内容決定(4P)、割付、原稿依頼 |
| 6月23日 | 〃 (2回) | 「PTA新聞103号」 原稿チェック、校正、業者への印刷依頼 |
| 7月7日 | 〃 (3回) | 「PTA新聞103号」 テラブリリチェック、最終確認 |
| 7月 日 | | 「PTA新聞103号」発行 |
| 1月9日 | 第2回 部会 | コロナのため中止 |
| 1月 3月中旬 | 班会・2班(1~3回) | 「PTA新聞104号」 内容~決定~発行まで。集まらぬに(発行3日) |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

少ない活動でしたが、部員と先生方のご協力により、スムーズに良い新聞が作れたと思います。

来年度への申し送り事項

- ① 新聞の発行は年々2回とする。
- ② 手芸講習会は行わない。
- ③

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日(金)までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継ぎおよび来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

家庭と学校が共に協力しよりより子育てをするために!!

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|--------|-------------------------|---------------------|
| 6月2日 | 正副委員長 | 引き継ぎ、年間行事計画、作成 |
| 6月23日 | 第1回委員会 | 家庭共育委員会年間予定発表 |
| 6月18日 | 学級PTAのみ | 学習参観日がなく学級PTAのみ |
| 10月13日 | 第2回常任委員会 | 各部の活動の中間報告 |
| 月 日 | コロナの影響ですべての行事が中止になりました。 | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

・昨年度は、最初の参観日にジャージ、制服のリリースをやりましたが後の参観日の時は、ほとんど集まりが良くなりませんでした。

来年度への申し送り事項

- ① ジャージ、学級服回収呼びかけを引き継ぎ行ってほしい。サイズとかもわかる範囲でいいので記入していただいた方が保母者のみなさんもわかりやすいです。
- ②

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日（金）までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継ぎおよび来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

「やる気・勇気・元気・根気・和気 いろんな“気力”を伸ばして磨こう」

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|--------|-------------------|--------------------------------|
| 6月2日 | PTA引継会 | 令和2年度テーマ・年間活動計画立案 |
| 6月18日 | 学級PTA | 役員紹介・あいさつ |
| 9月9日 | 学習参観日 学年・学級PTA | 参観中止 学年・学級役員紹介・生徒の様子・会計について |
| 11月12日 | 学習参観日 学年・学級PTA | 参観実施 生徒の様子・修学旅行の集金について |
| 1月28日 | 学習参観日 学年・学級PTA | 参観中止 活動報告・生徒の様子・会計について |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

・コロナウイルス感染症対策により、レクリエーション等ではお休みの中止に悩まされた。その様子中では、学年・学級PTAの際には、先生方の作成した資料・映像があり、沢山の保護者の方に参加していただくことに。

来年度への申し送り事項

① 本年度はレクリエーション等で、年々でレクリエーションの送りが、景品は白文帳、レクリエーションは親子綱引き・ハの字跳びを進行、ハの字跳びの際保護者が転びそうで危険に感じたので子供にらびでも良いのと同じと。参考にしてほしい。

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日（金）までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継会および来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

共に学び 輝く未来へ

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|--------|---------------------|------------------------------------|
| 6月2日 | PTA引継会 | 令和2年度 テーマ・活動計画検討立案 |
| 6月18日 | 学級PTA① | 休校中の子供達の様子・過ごし方等 |
| 9月9日 | 学年・学級PTA② | 先生方・役員あいさつ 総合的な学習の時間について 今後の予定 |
| 11月12日 | 学年・学級PTA③ 学習参観日① | 登山代替行事での様子について 生徒会引継について 受験について |
| 1月13日 | 2学年 正副学級会長会 | 修学旅行 今後の方向について |
| 1月28日 | 学年・学級PTA④ | 修学旅行について |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

本年度は コロナの影響により、例年通りの活動はできていませんでした。
登山中止の為、例年学年活動費により作成していた学級旗を作成できなかった
のは、残念でした。

来年度への申し送り事項

連絡事項は学年PTAで行い、学級PTAでは様々な情報交換ができる
雰囲気作りができれば良いと思います。
(学級PTAへの参加が少なくなってしまう傾向があるため)

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日（金）までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継会および来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

本年度テーマ

信頼しあい、深めよう絆

活動の記録及び反省

| 実施期日 | 事業名 | 具体的内容や手順・方法・予算・反省など |
|--------|------------------------|------------------------------|
| 6月2日 | PTA引継会 | 令和2年度テーマ年間活動計画検討・立案 |
| 6月18日 | 学級PTA ① | 進路年間計画について日程、役員挨拶 |
| 9月9日 | 学年・学級PTA ② | 役員挨拶、修学旅行、生徒会、常念祭進路について |
| 11月12日 | 第1回学習参観日 学年・学級PTA ③ | 合唱発表会、常念祭の様子、生徒の様子、今後の進路について |
| 1月28日 | 第2回学習参観日 学年・学級PTA ④ | 進路関連、卒業式について、退任挨拶 |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |
| 月 日 | | |

本年度の活動全般を振り返っての反省

今年度は、異例の形でスタートし活動自粛、縮小化により制限されましたが、進路選択の年で進路に関する内容が中心だった為、多くの保護者の方に参加頂きました。反省点では学級PTAへの参加数が減る傾向にありました。

来年度への申し送り事項

- ① 年に数回の貴重な機会なので、学級PTAにも足を運んで頂けるよう策を検討できれば
- ② と思います。
- ③ クラス活動費は卒業記念品に充てました。

※部員の意見をまとめて作成し、1月22日（金）までに事務局：宮澤真まで提出してください。なお、この原稿は新旧役員引継会および来年度のPTA総会の折に、そのままコピーし資料とします。新年度の部長さんが、これを参考に計画を立てますので、できる限り分かりやすくご記入ください。

令和2年度 堀金中学校PTA 一般会計決算報告

堀金中学校PTA会長 曾山 一樹

| | |
|------|-----------|
| 収入総額 | 867,779 円 |
| 支出総額 | 539,244 円 |
| 残 金 | 328,535 円 |

収入の部

| 項 | 2年度予算額A | 2年度収入額B | 増減(A-B) | 備 考 |
|-----|---------|---------|---------|--------------------|
| 会 費 | 780,000 | 780,000 | 0 | 2500円×(家庭284+職員28) |
| 雑収入 | 10,000 | 10,003 | -3 | 市P連補助 貯金利息等 |
| 繰越金 | 77,776 | 77,776 | 0 | |
| 合 計 | 867,776 | 867,779 | -3 | |

支出の部

| 項 | 2年度予算額A | 2年度執行額B | 増減(A-B) | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|---------|-------------------------------------|
| 1 事務局費 | 407,664 | 327,374 | 80,290 | |
| ①庶務費 | 30,000 | 30,000 | 0 | 用紙代・消耗品・冊子等 |
| ②会議費 | 4,000 | 4,000 | 0 | 会合費用(総会花代) |
| ③分担金 | 72,500 | 76,000 | -3,500 | 市PTA負担金(250円×生徒304) |
| ④旅 費 | 10,000 | 0 | 10,000 | 各大会参加費、経費補助/学費連なし(来年度1回)、教研委員会本年度なし |
| ⑤進路指導 | 10,000 | 10,989 | -989 | 進路指導諸費用 |
| ⑥慶弔費 | 70,000 | 21,000 | 49,000 | 慶弔費・香料等、転退職員記念品代 |
| ⑦生徒活動費 | 153,000 | 127,221 | 25,779 | 部活動備品購入費(美術部)、大会参加補助 |
| ⑧事務局費 | 15,000 | 15,000 | 0 | 事務局費(5000円×3人) |
| ⑨互助会費 | 43,164 | 43,164 | 0 | 県P安全互助会費(会費、保険) |
| ⑩講習会費 | 0 | 0 | 0 | 事務局主催講習会本年度予定なし |
| 2 学年・学級会費 | 50,000 | 45,000 | 5,000 | |
| ①学年補助 | 45,000 | 45,000 | 0 | 学年学級PTA活動補助(5000円×9クラス) |
| ②講演会費 | 5,000 | 0 | 5,000 | 文化祭合唱コンクール審査1名本年度なし |
| 3 文化部費 | 199,000 | 72,000 | 127,000 | |
| ①会報発行 | 160,000 | 72,000 | 88,000 | 会報「せせらぎ」印刷代(2回) |
| ②消耗品費 | 2,000 | 0 | 2,000 | ノート・マジック・鉛筆等本年度なし |
| ③会議費 | 7,000 | 0 | 7,000 | 会合費用本年度なし |
| ④講習会費 | 30,000 | 0 | 30,000 | 手芸講習会補助、講師謝礼本年度なし |
| 4 校外指導部費 | 7,000 | 0 | 7,000 | |
| ①行事参加 | 0 | 0 | 0 | 1 事務局④旅費で支出 |
| ②会議費 | 7,000 | 0 | 7,000 | 会合費用本年度なし |
| 5 厚生部費 | 12,000 | 870 | 11,130 | |
| ①環境整備 | 5,000 | 870 | 4,130 | PTA作業ビナー燃料代 |
| ②会議費 | 7,000 | 0 | 7,000 | 会合費用本年度なし |
| 6 家庭共育委員会 | 15,000 | 0 | 15,000 | |
| ①講演会費 | 8,000 | 0 | 8,000 | 堀金地域家庭共育講演会本年度なし |
| ②会議費 | 7,000 | 0 | 7,000 | 会合費用本年度なし |
| 7 常念募管理 | 40,000 | 40,000 | 0 | |
| ①維持管理 | * 40,000 | 40,000 | 0 | * 特別会計2へ繰り入れる |
| 8 予備費 | 137,112 | 54,000 | 83,112 | |
| ①周年事業費積立 | ** 50,000 | 50,000 | 0 | ** 特別会計へ繰り入れる |
| ②予備費 | 87,112 | 4,000 | 83,112 | 転出生返金1名、家庭数-1 |
| 合 計 | 867,776 | 539,244 | 328,532 | |

* 特別会計2は、常念募維持管理費用のための積み立て。毎年40,000円。

** 周年事業費積立は、令和元年度PTA総会の承認により、100,000円から50,000円に変更した。

監査の結果、上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 3 年 4 月 15 日 氏名：
氏名：

令和2年度 堀金中学校PTA 特別会計決算報告

| | |
|------|----------|
| 収入総額 | ¥557,294 |
| 支出総額 | ¥0 |
| 差引残高 | ¥557,294 |

1、収入内訳

| | | |
|---------------|----------|------------------------------------|
| 繰越金 | ¥507,290 | 本年度は資源物回収を実施しないためアルミ缶、ビール瓶回収の収入はなし |
| アルミ缶回収 | ¥0 | |
| ビール瓶回収 | ¥0 | |
| 周年積立金(一般会計より) | ¥50,000 | |
| 貯金利息 | ¥4 | |
| 計 | ¥557,294 | |

2、支出内訳

| | |
|---|----|
| 計 | ¥0 |
| 計 | ¥0 |

令和2年度 堀金中学校PTA 常念慕管理特別会計決算報告

| | |
|------|----------|
| 収入総額 | ¥320,025 |
| 支出総額 | ¥0 |
| 差引残高 | ¥320,025 |

1、収入内訳

| | |
|---------------|----------|
| 繰越金 | ¥280,023 |
| 常念慕管理(一般会計より) | ¥40,000 |
| 貯金利息 | ¥2 |
| 計 | ¥320,025 |

2、支出内訳

| | |
|---|----|
| 計 | ¥0 |
| 計 | ¥0 |

監査の結果、上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年4月15日

氏名

氏名

令和3年度 PTA 本部活動計画（案）（暫定・決定）

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>本年度テーマ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子どもを育む大人同士が共に学ぶ機会 ・家庭と学校が信頼関係を築く機会 ・地域ぐるみで子供を育む機会 <p>上記の3つの機会を重点とし、保護者と先生方が連携した活動を実践する</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4月 | 子どもの健やかな成長を考える会 | 主幹：本部 方法：安曇野警察署生活安全課の警官からの講話 | |
| 4月 | 学生服・運動着のリユース | 主幹：家庭共育委員会 目的：まだ着られる学生服・運動着を廃棄せず、学校全体で有効活用する | |
| 4月 | PTA総会 | 2年度活動報告・決算報告、及び承認 3年度活動計画案・予算案審議、及び承認 | |
| 5月～10月 | 青色防犯パトロール | 主幹：校外指導部・本部 目的：子どもたちの安全な通学（主に帰宅時）の校外巡視 方法：青パトを活用した防犯パトロール その他：今年度の講習会は感染対策防止として、対象者は新規受講者のみ | |
| 5月 | PTA新聞発行 | 主幹：文化部 目的：PTA新聞を通じ、学校や先生方の情報やPTAの情報発信を行う | |
| 7月・9月 | PTA作業 | 主幹：厚生部 目的：教育環境充実のため（雑草処理等） 方法：保護者の方への積極的な参加要請 | |
| 7月 | PTA資源回収 | 主幹：厚生部 目的：教育環境充実のため 方法：各家庭の資源ごみ（アルミ缶等）の回収 | |
| 10月 | PTA講演会 | 主幹：家庭共育委員会 日程：未定（10月参観日を予定） | |
| 10月 | 常念祭への参加 | 主幹：本部・文化部 目的：地域の方々が気軽に参加出来る地域に密着した文化祭の支援 | |
| その他 | 市PTA他外郭団体等行事・会議への参加 | 市PTA及び関連する団体の開催する各種行事・会議への参加 | |
| | 堀金給食センター統廃合議論 | 学校給食センターの再編に伴い、堀金給食センターが廃止となる可能性があるため、説明会の参加や情報を必要に応じて保護者へ発信する。 | |

本年度テーマ

子ども達が心身ともに安心できる地域・環境づくり

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|--------------|------------------------------|----|
| 2月25日 | 引継ぎ会 | (前年度からの引継ぎ: 正副部長選出活動計画立案) | |
| 5月中旬 | 青パト講習会 | 本年度は中学校主催 青パト参加の呼びかけ。新規のみ | |
| 5月下旬 | 第1回部会 | 各地区の現状に適した地区懇談会参加の呼びかけ | |
| 7月2・8日 | 地区懇談会 | 各地区別の事情に合わせた懇談会 | |
| 7月中旬 | 〃 反省 | 反省用紙の提出 | |
| 8月休み | 地区行事への参加 | 各地区の計画による。 | |
| 8月 | 校外指導部便り発行 | | |
| 11月 | 学警連の参加(部長のみ) | | |
| 冬休み中 | 地区行事への参加 | 各地区の計画による。 | |
| 1月 | 反省提出 | 年間活動の反省と次年度への申し送り | |
| 2月 | 引継ぎ会 | 次年度への引継ぎ: 次期正副部長の選出。 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

令和3年度 PTA 厚生部 活動計画(案) (暫定・決定)

| | |
|--------|--------------|
| 本年度テーマ | 教育環境充実のための活動 |
|--------|--------------|

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5月14日 | 第1回部会 | <ul style="list-style-type: none"> 給食試食会について PTA作業について 第2回部会計画 | |
| 6月16日 | 給食試食会 | 試食会、栄養士の講話 | |
| 7月18日 | 第1回PTA作業 | PTA作業の進行及び、手伝い | |
| 9月5日 | 第2回PTA作業 | PTA作業の進行及び、手伝い | |
| 10月 | 第2回部会 | PTA資源回収について、反省会について | |
| 11月14日 | PTA資源物回収 | ビールケース準備・回収、最終確認 | |
| 未定 | 厚生部反省会 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

令和3年度 PTA 文化部 活動計画(案) (暫定・決定)

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>本年度テーマ</p> <p style="text-align: center;">PTA新聞作りを通して学校活動への周知を図り 生徒・地域の方々が気軽に参加できる文化的活動を目指す</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|-------|----------|---------------------------------|----|
| 4月15日 | 第1回部会 | 年間計画・連絡網の確認・班決め | |
| 5月10日 | 班会1班(1回) | 「PTA新聞105号」 内容(6P)決定・割付・原稿依頼 | |
| 6月上旬 | 班会1班(2回) | 「PTA新聞105号」 原稿チェック・校正・業者への発注 | |
| 6月下旬 | 班会1班(3回) | 「PTA新聞105号」 ゲラ刷りチェック・最終確認 | |
| 7月21日 | | 「PTA新聞105号」発行 | |
| 8月28日 | 教育研究集会 | 安曇野市教育研究集会参加(穂高西中) | |
| 1月17日 | 第2回部会 | 年間活動反省・要望 | |
| 1月17日 | 班会2班(1回) | 「PTA新聞106号」 内容(4P)決定・割付・原稿依頼 | |
| 2月下旬 | 班会2班(2回) | 「PTA新聞106号」 原稿チェック・校正・業者への発注 | |
| 3月上旬 | 班会2班(3回) | 「PTA新聞106号」 ゲラ刷りチェック・最終確認 | |
| 3月15日 | | 「PTA新聞106号」発行 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

令和3年度 PTA 家庭共育委員会 活動計画(案) (暫定・決定)

本年度テーマ

家庭と学校が共に協力しより良い子育てをするために！！

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|--------------------|---------------------------|----|
| 4月15日 | 正副委員長選出 | 自己紹介、引き継ぎ、年間行事計画作成 | |
| 4月23日 | 第1回常任委員会 | 年間予定の発表 | |
| 4月28日 | 第1回学習参観日 | 学習参観前(約20分間)昇降口前に7歳〜3リユース | |
| 6月22日 | 第2回常任委員会 | 中間報告、意見交換 | |
| 8月21日 | 堀金地域家庭教育講演会の講聴 | | |
| 9月 | 校内家庭共育懇話会 | PTA講演会の役割決め | |
| 10月15日 | 第3回常任委員会 | 活動反省及び今後の予定 | |
| 10月26日 | 第3回学習参観日 PTA講演会 | PTA講演会の運営 | |
| 通年 | 制服、バッグ回収 | | |
| | 市PTA連合会 家庭共育委員会 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※活動計画作成が終わりましたら、校長室の本部役員にご提出下さい。

令和3年度 PTA 1 学 年 部 活動計画(案) (暫定・決定)

本年度テーマ
 「やる気、勇気、元気、根気、和気 いろんな“気力”を伸ばして磨こう」

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|----------------------------------|----------------|------------------------------------------------|----|
| 4月6日 | 入学式 | 学級役員(学級会長1名・副会長2名)選出 学年正副会長(学年会長1名・副会長2名)選出 | |
| 4月15日 | PTA学年部引継会 | 令和 三年度テーマ、年間活動の立案 | |
| 4月28日 | 学習参観① PTA総会 | 学年、学級PTA(年間活動の提案) | |
| 6月16日 | 学習参観② | 学年、学級PTA | |
| 8月 | 堀金地区保健協議会 | 講演会への参加 | |
| 8月 ²¹ 19 日 | 堀金家庭教育講演会 | 講演会への参加 全員参加への呼びかけ | |
| 10月26日 | 学習参観日③ | 学年、学級PTA | |
| 1月27日 | 学習参観日④ | 学年、学級PTA | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※活動計画作成が終わりましたら、校長室の本部役員にご提出下さい。

令和3年度 PTA 2 学 年 部 活動計画(案) (暫定・決定)

本年度テーマ

共に学び 輝く未来へ

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|---------|--------------------------|----|
| 4月15日 | PTA役員会 | 令和3年度テーマ 年間計画の提案 | |
| 4月28日 | 学習参観日① | 学年学級PTA テーマ年間計画の提案承認 | |
| 6月16日 | 学習参観日② | 学年学級PTA 宿泊学習について | |
| 8月 | 保健協議会 | 講演会への参加 | |
| 8月21日 | 家庭教育講演会 | 講演会への参加と呼びかけ | |
| 10月26日 | 学習参観日③ | 学年学級PTA 生徒会引き継ぎ | |
| 1月27日 | 学習参観日④ | 学年学級PTA 修学旅行について | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※活動計画作成が終わりましたら、校長室の本部役員にご提出下さい。

令和3年度 PTA 3 学 年 部 活動計画(案) (暫定・決定)

本年度テーマ

信頼しあい、深めよう絆

| 実施期日 | 事業名 | 具体的な活動の内容や実施のための手順・方法・予算 | 備考 |
|--------|--------------------|----------------------------------------|----|
| 4月15日 | PTA 引継会 | 令和3年度テーマ年間活動計画検討・立案 | |
| 4月28日 | 第1回学習参観日 PTA 総会 | 年間計画立案・承認 学年・学級PTA実施(役員挨拶・進路関係の日程等) | |
| 6月16日 | 第2回学習参観日 | 学年・学級PTA実施 | |
| 8月 日 | 学校保健協議会 | 講演会への参加 | |
| 8月21日 | 堀金家庭教育講演会 | 講演会への参加・会員への参加呼びかけ | |
| 10月26日 | 第3回学習参観日 PTA講演会 | 学年・学級PTA実施 講演会への参加 | |
| 1月27日 | 第4回学習参観日 | 学年・学級PTA実施 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※活動計画作成が終わりましたら、校長室の本部役員にご提出下さい。

令和3年度 堀金中学校PTA一般会計予算（案）

令和3年4月27日

堀金中学校PTA会長 齋藤 岳雄

収入総額 1,071,035 円

支出総額 1,071,035 円

残 金 0 円

収入の部

| 項 | 3年度収入額A | 2年度予算額B | 増減(A-B) | 備 考 |
|-----|-----------|---------|---------|--------------------|
| 会 費 | 732,500 | 780,000 | -47,500 | 2500円×(家庭265+職員28) |
| 雑収入 | 10,000 | 10,000 | 0 | 市P連補助 貯金利息等 |
| 繰越金 | 328,535 | 77,776 | 250,759 | |
| 合 計 | 1,071,035 | 867,776 | 203,259 | |

支出の部

| 項 | 3年度予算額A | 2年度予算額B | 増減(A-B) | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|---------|----------------------|
| 1 事務局費 | 407,414 | 407,664 | -250 | |
| ①庶務費 | 30,000 | 30,000 | 0 | 用紙代・消耗品・冊子等 |
| ②会議費 | 4,000 | 4,000 | 0 | 会合費用(総会花代) |
| ③分担金 | 72,250 | 72,500 | -250 | 市PTA負担金(250円×生徒289) |
| ④旅 費 | 10,000 | 10,000 | 0 | 各大会参加費、旅費補助 |
| ⑤進路指導 | 10,000 | 10,000 | 0 | 進路指導諸費用 |
| ⑥慶弔費 | 70,000 | 70,000 | 0 | 慶弔費・香料等、転退職員記念品代 |
| ⑦生徒活動費 | 153,000 | 153,000 | 0 | 部活動備品購入費(陸上部)、大会参加補助 |
| ⑧事務局費 | 15,000 | 15,000 | 0 | 事務局費(5000円×3人) |
| ⑨互助会費 | 43,164 | 43,164 | 0 | 県P安全互助会費(会費、保険) |
| ⑩講習会費 | 0 | 0 | 0 | 事務局主催講習会本年度予定なし |
| 2 学年・学級会費 | 50,000 | 50,000 | 0 | |
| ①学年補助 | 45,000 | 45,000 | 0 | 学年学級PTA活動補助(9クラス) |
| ②講演会費 | 5,000 | 5,000 | 0 | 文化祭合唱コンクール審査1名 |
| 3 文化部費 | 199,000 | 199,000 | 0 | |
| ①会報発行 | 160,000 | 160,000 | 0 | 会報「せせらぎ」印刷代 |
| ②消耗品費 | 2,000 | 2,000 | 0 | ノート・マジック・鉛筆等 |
| ③会議費 | 7,000 | 7,000 | 0 | 会合費用 |
| ④講習会費 | 30,000 | 30,000 | 0 | 手芸講習会補助、講師謝礼 |
| 4 校外指導部費 | 7,000 | 7,000 | 0 | |
| ①行事参加 | 0 | 0 | 0 | 1事務局④旅費で支出 |
| ②会議費 | 7,000 | 7,000 | 0 | 会合費用 |
| 5 厚生部費 | 12,000 | 12,000 | 0 | |
| ①環境整備 | 5,000 | 5,000 | 0 | PTA作業材料費等 |
| ②会議費 | 7,000 | 7,000 | 0 | 会合費用 |
| 6 家庭共育委員会 | 15,000 | 15,000 | 0 | |
| ①講演会費 | 8,000 | 8,000 | 0 | 家庭共育講演会費補助 |
| ②会議費 | 7,000 | 7,000 | 0 | 会合費用 |
| 7 常念募管理 | 40,000 | 40,000 | 0 | |
| ①維持管理 | * 40,000 | 40,000 | 0 | 特別会計2へ繰り入れる |
| 8 予備費 | 340,621 | 137,112 | 203,509 | |
| ①周年事業費積立 | ** 50,000 | 50,000 | 0 | 特別会計へ繰り入れる |
| ②予備費 | 290,621 | 87,112 | 203,509 | |
| 合 計 | 1,071,035 | 867,776 | 203,259 | |

* 常念募維持管理費40,000円は、特別会計2を作り積み立てる。

** 周年事業費積立は、令和元年度PTA総会の承認により、100,000円から50,000円に変更した。

令和3年4月27日

令和3年度 堀金中学校PTA特別会計予算（案）

| | |
|------|----------|
| 収入総額 | ¥602,293 |
| 支出総額 | ¥0 |
| 差引残高 | ¥602,293 |

1、収入内訳

| | |
|---------------|----------|
| 繰越金 | ¥507,290 |
| アルミ缶回収 | ¥40,000 |
| ビール瓶回収 | ¥5,000 |
| 周年積立金(一般会計より) | ¥50,000 |
| 貯金利息 | ¥3 |
| 計 | ¥602,293 |

2、支出内訳

| | |
|---|----|
| | ¥0 |
| 計 | ¥0 |

令和3年度 堀金中学校PTA常念募管理特別会計予算（案）

| | |
|------|----------|
| 収入総額 | ¥320,024 |
| 支出総額 | ¥0 |
| 差引残高 | ¥320,024 |

1、収入内訳

| | |
|---------------|----------|
| 繰越金 | ¥280,023 |
| 常念募管理(一般会計より) | ¥40,000 |
| 貯金利息 | ¥1 |
| 計 | ¥320,024 |

2、支出内訳

| | |
|---|----|
| | ¥0 |
| 計 | ¥0 |

堀金中学校PTA会則並びに細則

1. 会 則

第1章 名称及び事務局

第1条 本会は堀金中学校PTAといひ、事務局を堀金中学校におく。

第2章 目的および事業

第2条 本会は学校の教育方針にのっとり、会員の協力によって教育を振興し、生徒の福祉を増進することを目的とする。

第3条 本会は前条の目的を達するため、次の事業を行う。

1. 学校、家庭及び、社会の連絡協調をはかり、学習の向上に努める。
2. 教育環境の整備をはかること。
3. 生徒の厚生に関すること。
4. 学校施設の充実をはかること。
5. 会員の研究修養並びに相互の親睦をはかること。
6. その他必要と認められたこと。

第3章 会員及び組織

第4条 本会は堀金中学校生徒の保護者並びに、学校職員を会員とする。

第5条 本会には地区会、学年・学級会及び、各種の部会を設ける。種類、組織、任務等については細則に定める。

第4章 役員及び組織

第6条 本会は次の役員を置き、その選出方法は細則に定める。

1. 会長 1名
2. 副会長 3名
3. 評議員 80名内外
4. 常任委員 若干名
5. 監事 2名
6. 幹事 若干名

第7条 役員任期は1ケ年とし、再選をさまたげない。

第5章 役員の仕事

第8条 役員の仕事は次の通りである。

1. 会長は本会を代表し、会務を執行する。
2. 副会長は会長を補佐し、会長事故あるときは代理する。
3. 評議員は評議員会を組織し、必要事項を決議する。
4. 常任委員は常任委員会を組織し、会務を執行する。
5. 監事は業務、会計の監査をする。
6. 幹事は庶務、会計のことにあたる。

第6章 会議

第9条 本会の会議は次の通り行う。

1. 本会は毎年度初めに定期総会を開く。そのほか、会長が必要と認めるとき及び評議員会の要求があったときは、臨時総会を開くことができる。総会では次の事項を行う。議長には副会長をあてる。
 - (1) 事業報告並びに決算の承認
 - (2) 事業計画及び、予算の決定
 - (3) 会長、副会長、監事の承認
 - (4) 会則の設定及び、変更
 - (5) その他、常任委員会において必要と認められた事項の承認及び、議決
2. 評議員会は、会長が必要と認めるとき及び、評議員の三分の一以上の要求があったとき開く。評議員会は次の事項を行う。議長には副会長をあてる。なお、会長が必要と認めるときは評議員会の役割を常任委員会に委託することができる。
 - (1) 総会に代わる議決(総会で承認を得るものとする)
 - (2) 細則の変更
 - (3) 常任委員会、部会の運営に関する事項
 - (4) その他必要な事項
3. 常任委員会は、必要に応じ随時会長が招集し、次の事項を行う。議長には副会長をあてる。
 - (1) 予算の編成及び、事業計画の立案
 - (2) 総会及び、評議員会に提出する議案の作成
 - (3) 総会及び、評議員会の承認あるいは決議事項の執行
 - (4) 会務の企画運営、事業の促進等の研究協議
 - (5) その他、緊急事項の処理
4. 地区会、学年会、学級会は、必要に応じ各会長が随時開き、会務を協議し運営する。
5. 各部会は、会長と連絡のうえ部会長が随時開く。

第7章 会計及び帳簿

第10条 本会の経費は、会員からの会費をあて、会費については総会で事務局会計より提案し、総会で決定する。年度途中の転出入の会員については、月割りで会費の納入および返金を行う。また、その他の収入金をあてる。

第11条 本会の会計年度は、4月1日より始まり、翌年3月31日に終わる。

第12条 本会には次の帳簿を備え保存する。

1. 会員名簿
2. 会計簿
3. 各会議録
4. 業務日誌

第8章 慶弔

第13条 慶弔規定は細則に定める。

第9章 付則

第14条 本会は顧問若干名を置く。

第15条 本会則は平成6年4月20日より施行する。

平成21年4月17日一部改正、平成29年4月17日一部改正

2. 細 則

第1条 第5条の会及び、部会の種類、組織、任務等は次の通りである。

1. 地区会・学年会・学級会

- (1) 地区会 地区における生徒の生徒指導と福祉をはかる。
- (2) 学年会 学年における事業の企画運営と学級間の連絡調整等をはかる
- (3) 学級会 学級における生徒の学習及び、生徒指導の向上をはかる。

2. 各部会

- (1) 校外指導部 生徒の家庭並びに、社会における生活指導等にあたる。
- (2) 厚生部 生徒の保健衛生、給食及び、学校環境の整備等にあたる。
- (3) 文化部 講習、講演会、PTA会報等の企画編集にあたる。
- (4) 学級会会長 学年学級間の連絡調整、学年学級における事業の推進、会員の資質の向上の為の学習活動等にあたる。
- (5) 家庭共育委員会 母親会員相互の研修と、学年学級における事業の推進、会員の資質の向上の為の学習活動の補佐に当たる。
- (6) 必要に応じて特別な部会を設けることができる。

3. 部員・会員の選出については次のように行う。

- (1) 各学級より会長1名、副会長2名(家庭共育委員・文化部員)を選出する。学級会長の互選により当該学年の正副会長を各1名選出する。
- (2) 地区会は地区ごとに正副会長を選出する。尚、地区会の会長・副会長は校外指導部を兼ねる。
- (3) 校外指導部・厚生部の部員は、地区及び、学校職員で推薦された中から会長がこれを委嘱する。その人数は、校外指導部員は各地区2名、学校職員若干名、厚生部は各地区1～2名、学校職員若干名とする。部長・副部長は、部員の互選による。
- (4) 家庭共育委員は学級の副会長(1名)が兼ね、委員長・副委員長は、委員の互選とする。

第2条 第6条の役員選出方法は次の通りである。

1. 会長・副会長は、会長、副会長、各学級会長、各地区会長及び、学校代表(1名)により構成する選考委員会により選出され、総会の承認を得る選考委員長は会長とする。3名の副会長のうち1名は男性から、1名は女性から各々選出し、1名は学校長とする。会長・副会長の選出は2月中日までに行う。
2. 評議員は、各会正副会長、各部員及び、学校担当職員若干名とし、常任委員を兼ねることができる。
3. 常任委員は、各地区会長、各部長、各学年会長及び、学校職員若干名とし、評議員を兼ねる。
4. 監事は、常任委員を除く評議員中より選挙委員会において選出し、総会で承認を得る。
5. 幹事は、学校職員の中より会長が委嘱する。

第3条 第13条の慶弔規定は次の通りである。

1. 会員及び、生徒が死亡の場合は、本会並びに、学年会・地区会より弔意を表し、各会長が会葬する。
本会は香料10,000円と生花、学年会は香料5,000円、地区会は香料5,000円とする。ただし、学年会、地区会の香料は本会より支出する。
2. 会員が火災・天災その他、特別の事項ありたるときは、事情に応じ本会・学年会・地区会協議の上対処する。
3. 学校職員が転任退職した場合は、3,000円の記念品を贈る。

第4条 第14条の顧問は、前会長及び、会の推薦者とする。

第5条 本細則は平成11年11月24日より施行する。

平成18年4月22日一部改正、平成19年4月21日一部改正、平成20年4月18日一部改正、平成21年4月17日一部改正、平成29年4月28日一部改正、平成31年4月25日一部改正、令和2年6月23日一部改正

令和 3 年度

堀金中学校 P T A 総会 議案反対表決について

私は P T A 総会議案に対する反対の表決権を行使します。

意見・質問（自由記述）

提出締切日：令和 2 年 5 月 10 日（月）

提出先：PTA 担当職員（宮澤真一）にお届けください。（生徒を通してで結構です）

または 学校ポストへ投函をお願いします。

令和 3 年 _____ 月 _____ 日

生徒氏名 _____ 年 _____ 組

会員氏名 _____ 印

特にご意見のない場合は、「賛成」と判断させていただきます（この用紙を使用する必要はありません）。 反対意見等ある場合は、このページを印刷していただき、理由を記入の上、上記の方法でご提出ください。

5 月 10 日(月)を〆切として会員の皆様よりご意見をうかがったあと、特に反対意見がなければ期日をもって承認、とさせていただきます。また反対意見があった場合は必要に応じて三役会等を開き、それらについて審議をした上で、改めて提案いたします。